



PROTOCOL KINDEROPVANG CORONAVIRUS (COVID- 19)

Dit protocol bevat algemene en specifieke maatregelen voor onze peuteropvang.

Algemene maatregelen:

Algemene afspraken

- Kinderen kunnen vanaf 11 mei weer naar de kinderopvang.
- In de kinderopvang is 1,5 meter afstand houden gegeven de aard van het werk niet (altijd) mogelijk en wenselijk.
- Tussen (pedagogisch) medewerkers onderling en tussen (pedagogisch) medewerkers en ouders moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden.
- Haal- en brengmomenten zijn kort en kinderen worden door één volwassene gebracht. Informatie over een kind kan via digitale weg of telefonisch worden gedeeld.
- De locaties organiseren de breng- en ophaalmomenten zo dat er 1,5 meter afstand gehouden kan worden.
- In de kinderopvang gelden de kwaliteitseisen zoals opgenomen in de Wet kinderopvang. Vanuit GGD GHOR NL is er een coulanterichtlijn opgesteld voor overmacht situaties als gevolg van corona.
- In de kinderopvang is men gewend om te werken volgens (bestaande) strikte hygiëne richtlijnen van het RIVM. <https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/kdv-psz-bso>
- Alle concrete maatregelen die voor de opvanglocatie worden opgesteld worden besproken met de medewerkers en doorgegeven aan de ouders en de oudercommissieleden. Kinderen jonger dan vier jaar kunnen spelenderwijs leren omgaan met maatregelen, zoals handen goed leren wassen en hoesten in de elleboog.

Communicatie

- Kinderopvanglocaties communiceren naar de ouders en kinderen over de algemene en vooral ook over de locatie specifieke maatregelen. Het is, juist ook voor de kinderen, belangrijk dat de nieuwe regels helder en voorspelbaar zijn.
- Deze informatie wordt opgehangen in alle locaties en wordt verder gecommuniceerd via de mail.
- De ouders en de oudercommissieleden worden vooraf geïnformeerd over dit protocol (en toekomstige aanpassingen daarvan) zodat dit duidelijk is.
- De Rijksoverheid communiceert over dit protocol via www.rijksoverheid.nl en www.veranderingenkinderopvang.nl

Algemene RIVM richtlijn Veiligheidsrisico's

Nieuwe richtlijn RIVM is het uitgangspunt, aangepast voor de kinderopvang. Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:

- Tussen kinderen onderling hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden
- Tussen personeelsleden en kinderen ouder dan 4 jaar moet zoveel mogelijk 1,5 meter afstand bewaard worden
- Tussen personeelsleden onderling moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden
- Tussen personeelsleden en ouders moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden
- Houders dragen er zorg voor dat bij melding wordt gedaan bij de GGD indien

ze meer dan 2 ziektegevallen (met ziektebeeld corona) op locatie hebben

Let daarbij op:

- Bespreek deze regels met ouders
- Bij binnenkomst vragen of kinderen klachten hebben en indien ze wel klachten hebben moeten ze naar huis
- Bij twijfel naar huis
- Klachten ontwikkelen gedurende de dag ook direct naar huis

1. Fysiek contact:

- Volwassenen houden 1,5 meter afstand van elkaar
- Iedereen wast zijn/haar handen conform de richtlijn frequent en met water en zeep gedurende ten minste 20 sec.
- Geen handen schudden
- Hoesten/niezen in de elleboog
- Niet aan je gezicht zitten

2. Hygiënemaatregelen:

Houders dragen er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zoveel mogelijk worden nageleefd. Denk hierbij aan:

Op iedere locatie en in iedere groep

- Zeep
- Papieren handdoekjes

Maak extra vaak de materialen schoon waar personeel en kinderen gebruik van maken en de plekken die vaak aangeraakt worden (hotspots).

Een of meerdere personeelsleden moeten verantwoordelijk worden gesteld voor de uitvoering van deze hygiënemaatregelen.

Voor meer informatie zie de LCHV richtlijn: <https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/kdv-psz-bso>

3. Afstand personeel:

Houdt altijd 1,5 meter afstand tussen personeelsleden onderling.

4. Thuisblijfregels - gezondheid van de kinderen:

De houder past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe.

Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:

Kinderen van 0 tot 6 jaar met alleen neusverkoudheid ZONDER KOORTS mogen naar het kinderdagverblijf of groep 1 of 2 van de basisschool, behalve als zij een contact zijn van een patiënt met een bevestigde SARS-CoV-2-infectie of een volwassen gezinslid hebben met klachten die passen bij COVID-19.

Kinderen van 0 tot 6 jaar met andere klachten dan neusverkoudheid, die bij COVID-19 kunnen passen (zoals benauwdheid, hoesten en koorts) moeten thuisblijven. Zij kunnen op verzoek van de ouders getest worden.

Kinderen blijven thuis als ze de volgende klachten hebben:

Loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest en verhoging tot 38 graden Celsius of koorts (boven 38 graden Celsius)

- Kinderen mogen pas weer naar de opvang als zij 24 uur geen klachten meer hebben
- Als iemand in het huishouden van het kind koorts boven 38 graden Celsius en/of benauwdheidsklachten heeft, blijft het kind ook thuis
- Als iedereen 24 uur geen klachten heeft, mogen de kinderen weer naar de opvang.
- Als iemand in het huishouden van de kinderen getest is voor COVID-19 en positief, moeten kinderen wachten dat die persoon 24 uur klachten vrij is en dan 14 extra dagen thuisblijven
- Kinderen met klachten worden zo mogelijk getest door de GGD met toestemming van ouder(s)/verzorger(s)

- In het geval van (verdenking op) coronavirus meldt de kinderopvangorganisatie het bij de GGD afdeling infectieziektebestrijding als er 3 of meer kinderen in een groep zijn met Coronaklachten. Zo nodig kan de kinderopvangorganisatie ook contact opnemen met de GGD als een kind langdurig klachten houdt en daardoor niet naar de kinderopvanglocatie mag komen. De GGD stelt vervolgens onderzoek in en neemt zo nodig – met toestemming van de ouders – testen af. Zie hiervoor het RIVM-testbeleid: <https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen>

5. Thuisblijfgeregels – gezondheid van het personeel

Werken in de kinderopvang (als bijvoorbeeld beroepskracht) valt onder één van de cruciale beroepen. Hiervoor gelden de volgende richtlijnen van het RIVM:

- Personeel met luchtwegklachten en/of koorts boven 38 graden Celsius blijven thuis en worden getest op COVID-19. Als zij 24 uur klachtenvrij zijn of negatief zijn getest kunnen zij weer aan het werk.
- Personeelsleden kunnen worden getest volgens het RIVM-testbeleid: <https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen>
- Personeelsleden die in een risicogroep vallen (conform de RIVM lijst, kunnen niet worden verplicht te werken op de groep en gaan in overleg andere werkzaamheden doen vanuit huis of (elders) op de locatie. De werknemer gaat hierover in overleg met bedrijfsarts/behandelaar.
- Personeelsleden met gezinsleden die in een risicogroep vallen (conform de RIVM lijst), kunnen niet worden verplicht te werken op de groep en gaan in overleg andere werkzaamheden doen vanuit huis of (elders) op de locatie. De werknemer gaat hierover in overleg met bedrijfsarts/behandelaar.
- Personeelsleden die zwanger zijn werken vanaf het laatste trimester (vanaf week 28) niet meer op de groep en gaan in overleg andere werkzaamheden doen vanuit huis of (elders) op de locatie. De werknemer gaat hierover in overleg met de bedrijfsarts/behandelaar.

6. Vervoer

Laat personeel, ouders en kinderen gebruik van het OV zoveel mogelijk mijden.

Kinderdagopvang planning algemeen

1. Breng- en haalmomenten

De breng- en haalmomenten van kinderen worden zo georganiseerd, dat het mogelijk is om 1,5 meter afstand te houden tussen volwassenen. De kinderen worden door één volwassene gebracht, dus zonder extra volwassenen of kinderen, die daar geen opvang gebruiken.

Haal- en brengmomenten zijn kort. Informatie over een kind kan bijv. via digitale weg of telefonisch om dit niet uitgebreid te hoeven bespreken tijdens het brengen en halen. We beperken het contact tussen kinderen uit verschillende groepen, tussen kinderen en ouders en tussen ouders onderling zoveel mogelijk. Denk hierbij aan:

- Spreiding in haal- en brengmomenten
- In etappes brengen van kinderen en/of maximum aantal ouders tegelijk naar binnen
- Het aanbrengen van lijnen (of andere afbakening) waarachter ouders moeten wachten. Ook het ophalen doen we met inachtneming van de 1,5 meter afstand.

2. Tijdens de opvang

Tussen personeel en kinderen is het niet nodig om 1,5 meter afstand in acht te nemen. Beperk het contact tussen kinderen uit verschillende groepen.

Zorg dat de (binnen en buiten) ruimte waar de opvang plaatsvindt het toelaat om 1,5 meter afstand te bewaren tussen volwassenen. Denk hierbij bijv. aan de inrichting van de ruimte of door activiteiten in groepjes (onder begeleiding van 1 pm'er) te doen.

Specifieke maatregelen peuteropvang De Flierefluiter

Maatregelen locatie Merwedestraat

Vanaf 11 mei starten wij weer met de peuteropvang. Wij houden ons aan de algemene maatregelen zoals hierboven beschreven.

Specifieke afspraken voor het wegbrengen zijn:

- *U loopt naar de ingang over het plein. Niet meer dan 2 ouders en 2 peuters op het plein. Houd voldoende afstand!
- *U brengt uw peuter alleen naar binnen. (Als er u een jonger kindje heeft, wat u mee moet nemen: zij of hij mag mee naar binnen in een wagen, buggy of draagzak)
- *U kijkt door het raam of de hal vrij is en u loopt dan naar binnen. Niet meer dan 2 ouders en 2 peuters in de hal. Houd voldoende afstand!
- *U kijkt door het raam of de speelzaal vrij is en u loopt dan naar binnen. Niet meer dan 2 ouders met kinderen naar binnen. Houd voldoende afstand!
- *U loopt naar de natte ruimte (toiletruimte) en daar wast u de handen van uw peuter.
- *Maar 1 ouder en 1 kind in deze ruimte. (bij grote drukte kan het zijn dat u door de juffen verwezen wordt naar de keuken om daar de handen te wassen)
- *U loopt met uw peuter naar een speelhoek of naar de tafel. Daar neemt u direct afscheid. U verlaat de ruimte door de binnendeur naar het plein. (Zwaai even vanaf het plein als uw peuter dat gewend is) U houdt buiten ook afstand.

OPM: Helaas kunt u bij het wegbrengen nu dus geen spelletje doen met uw peuter, dat zou te lang duren voor de ouders die buiten staan te wachten.

Specifieke afspraken voor het ophalen zijn:

- *U gaat buiten bij het hek van het plein staan. De juf laat uw kind pas naar buiten gaan als zij u ziet. De peuters gaan zo één voor één naar buiten. U kunt aan de juf bij het hek eventueel een korte vraag stellen of iets mededelen. U houdt bij het hek ook afstand. In de praktijk zal het dus betekenen dat u wat langer moet wachten buiten. Let u daarom op het weerbericht! (Is het erg druk en u bent met de auto? Wacht u dan even met uitstappen.)

Vragen aan de juf/mentor van uw kind: Er is nu geen tijd om de juf (uitgebreid) te spreken bij het wegbrengen of ophalen. Heeft u vragen of iets te vertellen, belt u dan: [Merwedestraat 0184-632757](tel:0184-632757)

Maatregelen locatie Noordstraat

Vanaf 11 mei starten wij weer met de peuteropvang. Wij houden ons aan de algemene maatregelen, zoals hierboven beschreven.

Specifieke afspraken voor het wegbrengen zijn:

- *U loopt naar de deur over het peuterplein; een andere ingang dan u gewend bent. Niet meer dan 2 ouders en 2 peuters op het plein. Houd voldoende afstand!
- *U brengt uw peuter alleen naar binnen. (Als er u een jonger kindje heeft, wat u mee moet nemen: zij of hij mag mee naar binnen in een wagen, buggy of draagzak)
- *U kijkt door het raam of de speelzaal vrij is en loopt dan naar binnen. Niet meer dan 2 ouders met kinderen in het lokaal. Houd voldoende afstand!
- *U loopt naar de natte ruimte (toiletruimte) en daar wast u de handen van uw peuter. Maar 1 ouder en 1 kind in deze ruimte. (bij grote drukte kan het zijn dat u door de juffen verwezen wordt naar de keuken om daar de handen te wassen)
- *U loopt met uw peuter naar een speelhoek of naar de tafel. Daar neemt u direct afscheid. U verlaat de ruimte door de binnendeur naar de hal. Daar hangt u jas en tas op. (Zwaai even door het raam vanuit de hal als uw peuter dat gewend is) U loopt door de grijze deur naar buiten (zoals u gewend bent). Doet u deze deur achter u **dicht**. U houdt buiten ook afstand.

OPM: Helaas kunt u bij het wegbrengen nu dus geen spelletje doen met uw peuter, dat zou te lang duren voor de ouders die buiten staan te wachten.

Specifieke afspraken voor het ophalen zijn:

*U gaat buiten bij het hek van het plein staan. De juf laat uw kind pas naar buiten gaan als zij u ziet bij het hek. De peuters gaan zo één voor één naar buiten. U kunt aan de juf buiten eventueel een korte vraag stellen of iets mededelen. U houdt bij het hek ook afstand. Als het erg druk is, wacht u dan even op de stoep of in de straat.

In de praktijk zal het dus betekenen dat u wat langer moet wachten buiten. Let u daarom op het weerbericht! (Is het erg druk en u bent met de auto? Wacht u dan even met uitstappen.)

Vragen aan de juf/mentor van uw kind: Er is nu geen tijd om de juf (uitgebreid) te spreken bij het wegbrengen of ophalen. Heeft u vragen of iets te vertellen, belt u dan: [Noordstraat: 0184-714212](tel:0184-714212)

Specifieke afspraken met het personeel van beide locaties

Alle medewerksters houden zich aan de algemene maatregelen zoals in dit protocol wordt beschreven. Er zijn wat specifieke aanvullingen:

1. Aanvulling 1,5 meter afstand tussen medewerkster en ouder: oudergesprekken worden nu telefonisch gedaan of op locatie buiten groepsuren in de speelruimte. Daar is het mogelijk om 1,5 meter uit elkaar zitten.
2. Aanvulling gezondheid kinderen: bij kinderen die een 'snotneus' hebben, vraag je door aan de ouder. Sommige kinderen hebben last van allergie en is dit een bekend verschijnsel. Bij twijfel mag je een peuter met verkoudheidsklachten niet toelaten en helaas weer naar huis sturen. (zie algemene afspraken)
3. Aanvulling hygiënemaatregelen: zorg dat er ook in de keuken papieren handdoekjes liggen. Controleer regelmatig de zeep. Neem elk dagdeel (na het brengen) de deurknoppen af. Voor iedereen geldt: Maak extra vaak de materialen schoon waar personeel en kinderen gebruik van maken en de plekken die vaak aangeraakt worden (hotspots).
4. Aanvulling communicatie ouders: dit wordt door alle medewerksters op de groep gedaan, bij vragen over de afspraken i.v.m. het coronavirus. Hou je daarbij aan het protocol. Als er veel vragen zijn, verwijst de ouder dan door naar de manager (bellen of mailen). Bij vragen of informatie over de peuter, maak daar een belafsprake voor. Algemene informatie gaat via de manager.