

Inspectierapport

Stichting Christelijke Peuterspeelzaal De Flierefluiter (KDV)
Merwedestraat 25
3371SN Hardinxveld-Giessendam
Registratienummer 154635765

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd
Hardinxveld-Giessendam
18-02-2020
Jaarlijks onderzoek
Definitief

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	9
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	11
PEDAGOGISCH KLIMAAT	11
PERSONEEL EN GROEPEN.....	13
GEGEVENS VOORZIENING	16
OPVANGGEGEVENS	16
GEGEVENS HOUDER	16
GEGEVENS TOEZICHT	16
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	16
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	16
PLANNING	16
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, het VE beleid, de beroepskwalificaties, VE-certificaten, het opleidingsplan en de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.
- De toezichthouder heeft het personenregister kinderopvang gecontroleerd.
- Locatiebezoek, waarbij de toezichthouder het pedagogisch klimaat heeft geobserveerd. Ook heeft de toezichthouder gesproken met de beroepskrachten en de houder.

De toezichthouder heeft in elk hoofdstuk kort de beoordeling van de getoetste voorwaarden beschreven. In de inleiding staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de getoetste voorwaarden zit achterin het rapport.

Beschouwing

Algemeen

Christelijke Peuterspeelzaal De Flierefluiter is een stichting en heeft een eigen(eenmans)bestuur. Deze bestuurder is lid van TriVia. TriVia heeft een professioneel, christelijk schoolbestuur waaronder veel christelijke scholen in de regio vallen.

De Flierefluiter biedt peuteropvang op twee locaties. Te weten op de Noordstraat 1 en de Merwedestraat 25 in Hardinxveld-Giessendam. Een manager is verantwoordelijk voor o.a. de aansturing van de teams, het opstellen en implementeren van het beleid en de coaching van de pedagogisch medewerkers. De manager is ook de pedagogisch beleidsmedewerker/coach van de beide locaties.

Locatie

De locatie Merwedestraat is sinds 1 juli 2015 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 16 kindplaatsen.

De peuterspeelgroep biedt per dagdeel opvang aan maximaal zestien kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. De kinderen zijn ingedeeld in vaste groepen. Op de locatie Merwedestraat wordt voorschoolse educatie aangeboden.

Inspectieverleden

In 2018 en 2019 heeft de toezichthouder een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De houder voldeed aan de beoordeelde kwaliteitseisen.

Conclusies inspectie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen.

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De Flierefluiter heeft een pedagogisch beleidsplan. De houder zorgt er voor dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleid werken.

Hieronder staat waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarde voldoet:

Uitvoering pedagogisch beleid

De manager zorgt ervoor dat de beroepskrachten op De Flierefluiter volgens het pedagogisch beleidsplan werken. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De manager bespreekt het pedagogisch klimaat met de beroepskrachten in werkoverleggen. Op de agenda van de werkoverleggen staan actuele thema's uit het pedagogisch beleid. De manager is ook de pedagogisch coach. Zij observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

De houder voldoet aan de beoordeelde eisen van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten. Tijdens de kring, buiten spelen, vrij spel en een activiteit aan tafel. De toezichthouder heeft geobserveerd op een maandagmiddag. Er zijn 2 beroepskrachten en 12 kinderen aanwezig. Hieronder worden 2 pedagogische basisdoelen beschreven. Bij beide basisdoelen worden voorbeelden gegeven die in de praktijk zijn gezien.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. Kinderen hebben er plezier en zin in; zij voelen zich uitgedaagd. Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen.

De toezichthouder ziet:

De kinderen en beroepskrachten zitten in de kring. Pop Bas zit bij een beroepskracht op schoot. De beroepskracht vraagt welk fruit de kinderen lekker vinden. De kinderen noemen verschillende soorten fruit. De beroepskracht vertelt dat ze fruit gaan halen voor Bas. Ze laat een leeg mandje zien. De beroepskracht vraagt of een kind een banaan uit de huishoek wil halen. Het kind haalt een banaan. Ze geeft de banaan aan de beroepskracht. De beroepskracht houdt de banaan omhoog. Ze vraagt: *"Wat moeten we doen voor we een banaan kunnen eten?"* De kinderen zeggen dat ze de banaan moet schillen. *"Ja,"* zegt de beroepskracht, *"zo kun je een banaan niet eten."* Ze doet alsof ze de banaan pelt en een hapje neemt.

Dan mag een ander kind een appel uit de huishoek halen. De beroepskracht vraagt: *"Wie lust er appel?"* Ze vertelt: *"Ook een appel kun je schillen, maar het schilletje kan je ook opeten. De pitjes eten we niet op."*

Een ander kind mag druiven halen. De beroepskracht laat zien hoe je druiven eet. Ze vertelt dat je druiven niet hoeft te schillen, maar zo op kunt eten. Ze doet de druiven bij het andere fruit in het mandje.

Een kind haalt een ananas uit de huishoek. De beroepskracht vraagt of het een echte is. *"Nee, een neppe,"* zegt een kind. De beroepskracht legt uit hoe je een ananas moet snijden. En ze vertelt dat een ananas erg gezond is.

Als laatste doet een kind een peer in het mandje. De beroepskracht zegt: *"Oh lekker, een groene peer! Wat hebben we veel fruit! We worden gezond en sterk van fruit."*

- De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk.

De toezichthouder ziet:

De activiteit met het fruit is afgelopen. De beroepskracht vertelt aan de kinderen dat zij eerst buiten gaan spelen. En dat zij daarna echt fruit voor hen heeft: *"Dan kun je proeven wat je lekker vind."*

De beroepskracht vraagt aan de kinderen of ze kunnen plassen als zij buiten spelen. *"Nee,"* zeggen de kinderen. De beroepskracht legt uit dat de kinderen in groepjes naar het toilet gaan met de andere beroepskracht. En dat zij naar buiten gaan als alle kinderen naar het toilet zijn geweest.

- In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).

De toezichthouder ziet:

De kinderen gaan in groepjes naar het toilet. De beroepskracht zegt tegen de kinderen die nog in de kring zitten: *"We gaan een liedje zingen voor Bas."* Eerst zingen ze het liedje 'Hatsjie. 'Dit gaat over niezen en snuiten in een zakdoek. Daarna praat de beroepskracht met de kinderen over rode vlekjes: *"Waar zaten de rode vlekjes? Op mijn been, op mijn buik en op mijn teen."* De beroepskracht en kinderen zingen een liedje over rode vlekjes.

De beroepskracht vraagt of de kinderen voeten hebben. Ze zegt: *"Doe je voetje eens omhoog."* Ze zingen een liedje. En doen met hun voet wat er in het liedje gezegd wordt; lopen met de voeten, stampen met de voeten, springen met de voeten en rennen met de voeten. Dan zingen ze het liedje nog een keer. Nu doen ze met hun andere voet wat er in het liedje gezegd wordt.

Het overdragen van waarden en normen

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten dragen waarden en normen over aan de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.

De toezichthouder ziet:

Alle kinderen zijn naar het toilet geweest en zitten weer in de kring. De beroepskracht zegt dat de kinderen hun stoel op mogen ruimen. Daarna mogen zij bij de deur gaan staan. De kinderen wachten bij de deur tot alle kinderen er zijn. In de gang doen zij hun jas en schoenen aan. De kinderen die klaar zijn gaan op de mat of tegen de muur zitten. Een beroepskracht zegt: *"Jullie zitten heel netjes op de grond. Super!"* Daarna prijst de beroepskracht een kind dat zelf haar jas aan heeft gedaan. *"De rits lukt niet"*, geeft het kind aan. *"Dat is helemaal niet erg,"* zegt beroepskracht, *"dat komt vanzelf wel."*

Als alle kinderen hun jas en schoenen aan hebben gaan zij staan.

- Kinderen worden aangesproken op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag (bv elkaar helpen, op je beurt wachten, anderen laten uitpraten).

De toezichthouder ziet:

De kinderen staan bij de deur. Een beroepskracht zegt dat de kinderen niet allemaal op dezelfde step kunnen. Ze benadrukt: *"Jullie mogen niet duwen. Waarom niet?"* Een kind zegt: *"Omdat je dan valt."*

Na het buiten spelen wassen de kinderen hun handen. Daarna gaan zij aan tafel zitten. De plekjes op de hoeken van de banken zijn als eerste bezet. Meer kinderen zeggen dat zij op een hoekje willen zitten. Een beroepskracht zegt tegen de kinderen dat zij niet allemaal op een hoekje kunnen zitten: *"Zoveel hoekjes hebben we niet."* Ze laat de kinderen een ander plekje zoeken.

Voordat 'de koekjesbakker' de koekjes uitdeelt legt de beroepskracht uit dat de kinderen hun koekje eerst vast moeten houden. Ze zegt: *"Je mag er wel aan ruiken. Even wachten op elkaar en als iedereen heeft, dan gaan we zingen"*. Alle kinderen krijgen een koekje. Zij houden hun koekje in de lucht en zeggen tegelijk: *"Dank je wel (naam kind)!"*

Voorschoolse educatie

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor voorschoolse educatie (VE).

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Aanbod VE

Op De Flierefluiter werken de beroepskrachten met de VVE programma's 'Doe meer met Bas', 'Puk en Ko' en 'Piramide'. Zij gebruiken deze methodes als inspiratiebron bij de uitgewerkte thema's. De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de kinderen op een gestructureerde manier. Hierbij besteden zij aandacht aan de volgende ontwikkelingsgebieden: Taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Op De Flierefluiter bieden de beroepskrachten per week minimaal 10 uur aan activiteiten aan, gericht op het stimuleren van deze vier ontwikkelingsgebieden.

Pedagogisch beleidsplan

De Flierefluiter beschikt over een beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor VE. De houder beschrijft op een duidelijke manier de invulling van:

- De visie op de voorschoolse educatie. Daarbij is duidelijk hoe deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De manier waarop beroepskrachten de ontwikkeling van het jonge kind stimuleren op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De manier waarop de beroepskrachten de ontwikkeling van de peuters volgen.
- De manier waarop de beroepskrachten het aanbod van voorschoolse educatie afstemmen op het ontwikkelingsniveau van de kinderen.
- De manier waarop de houder ouders betreft bij het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen.
- De inrichting van de ruimte waarin de houder de voorschoolse educatie aanbiedt. Daarbij is ook duidelijk hoe de beroepskrachten passend materiaal voor voorschoolse educatie aanbieden.
- De manier waarop beroepskrachten zorgen voor een zorgvuldige overgang van het kind van de voor- naar vroegschoolse educatie.
- De manier waarop de houder zorgt voor een inhoudelijke aansluiting tussen de voor- en vroegschoolse educatie.

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

De manager zorgt ervoor dat de beroepskrachten op De Flierefluiter volgens het pedagogisch beleidsplan werken op het gebied van VE. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de kinderen op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De houder beschrijft: *'We lezen voor in de kleine en grote kring of individueel.'*

De toezichthouder ziet: Na het fruit eten laat een beroepskracht een boekje zien. Zij zegt: *"Een boekje met een verhaal uit de Bijbel."* Ze vraagt wie de kinderen zien op de voorkant van het boek. Een kind zegt: *"Hij past op de schapen."* *"Goed zo,"* zegt de beroepskracht en ze vertelt dat het David is. De beroepskracht vertelt het verhaal van David. Zij laat de plaatjes uit het boek zien. Als het boekje uit is zingen de kinderen het lied 'Mijn God is zo groot'.

De houder beschrijft: *'We tellen en/of ordenen materialen in de grote of kleine kring.'*

De toezichthouder ziet: In de kring doet een beroepskracht een activiteit met fruit uit de huishoek. Een kind mag een mandarijn halen. De beroepskracht laat de mandarijn zien en zegt: *"Een mandarijn is klein. Er is ook een grote, hoe heet die?"* Een kind vertelt dat de sinaasappel groot is. Het kind mag een sinaasappel uit de huishoek halen. Het kind haalt een sinaasappel. *"Supergoed gedaan,"* zegt de beroepskracht. Ze houdt de mandarijn en de sinaasappel naast elkaar. *"Kijk,"* zegt ze, *"deze is groot en deze is klein. Ze lijken op elkaar en zijn allebei oranje."*

De houder beschrijft: *'We doen gezelschapsspelletjes met één of meer peuters.'*

De toezichthouder ziet: Een beroepskracht doet aan tafel 'Lotto' met 4 kinderen. Er liggen 6 kaarten op tafel. Op iedere kaart staan 6 plaatjes. De beroepskracht laat steeds 1 los plaatje zien aan de kinderen. Ze stelt vragen over het plaatje. Bijvoorbeeld: *"Wat doet Nijntje hier?"*, *"Welke kleuren zie je?"* en *"Wat kun je met een kwast doen?"* Daarna mogen de kinderen wijzen op welke kaart het plaatje hoort.

- De beroepskrachten volgen de ontwikkeling van het kind.

De houder beschrijft: *'Bij de themaplanning wordt aandacht besteed aan de ontwikkelingsbehoefte en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. De themaplanning omschrijft activiteiten voor de*

kleine en de grote groep. Voor kinderen die extra zorg nodig hebben, wordt individueel een plan van aanpak omschreven en uitgevoerd.'

De toezichthouder ziet: Er is een themaplanning bij het thema 'Bas is ziek'. In de themaplanning beschrijft de houder onder andere alle ontwikkelingsgebieden. De beroepskrachten hebben daarbij beschreven met welke activiteiten en op welke manier zij deze ontwikkelingsgebieden stimuleren. Er is ook een individueel plan van aanpak voor kinderen met een VE indicatie. De beroepskrachten hebben hierin de hulpvraag van het kind beschreven. Ook de actiepunten hebben zij beschreven. In het plan van aanpak staan de observaties die de beroepskrachten hebben gedaan.

- De beroepskrachten betrekken de ouders bij de ontwikkeling van de kinderen.

De houder beschrijft: *'Wij geven ouders extra informatie bij de thema's: zij krijgen tips en spelletjes voor thuis, dit staat op een speciaal ouderblad.'*

De beroepskrachten vertellen: Ouders krijgen een nieuwsbrief bij ieder nieuw thema. In de brief staat wat het thema is. Ook staan er tips voor thuis in. Ook de woorden en liedjes die tijdens het thema geleerd worden staan in de brief. De kinderen met een VE indicatie krijgen boekjes mee naar huis. Ouders kunnen hun kind daaruit thuis voorlezen.

De toezichthouder ziet: Er is een nieuwsbrief bij het thema 'Bas is ziek'. Er wordt uitgelegd wat het thema is. Er staat een woordenlijst in met woorden die te maken hebben met het thema. Ook 1 van de versjes die de kinderen hebben geleerd staat in de nieuwsbrief. Het andere versje staat op een knutselwerkje dat in de groepsruimte hangt.

- De ruimte is passend ingericht voor VE en de beroepskrachten bieden materiaal aan voor VE.

De houder beschrijft: *'Bij ieder thema wordt door de pedagogisch medewerkers gebruik gemaakt van vertelplaten, een themaboek of een thematafel.'*

De toezichthouder ziet: In de groepsruimte staat een vertelplaat over het ziekenhuis. Bij de thematafel hangen plaatjes van pleisters en thermometers. Er liggen voorwerpen op de tafel die met ziek zijn te maken hebben. Er hangen 2 versjes aan de muur die de kinderen hebben geleerd. De versjes worden tijdens de kring gezongen. Ook hangen er verschillende knutselwerkjes over het thema. Zoals een plaatje van Bas. De kinderen hebben met rode verf waterpokken op het lijf van Bas gemaakt. De activiteit in de kring gaat over gezondheid; Bas is ziek geweest. Nu is hij beter en eet hij fruit om gezond te blijven.

De beroepskrachten vertellen: Het is de laatste week van het thema. Het thema is opgebouwd. Eerst was Bas verkouden. Toen kreeg hij koorts en tenslotte kreeg hij de waterpokken. Nu is Bas weer beter en ronden zij het thema af.

Beroepskracht-kindratio en groepsgrootte

De houder voldoet aan de voorwaarde voor de maximale groepsgrootte. De stamgroep bestaat uit maximaal zestien aanwezige kinderen.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het aantal aanwezige kinderen voldoet aan de wettelijke voorwaarde. Er is minimaal één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

Tijdens het inspectiebezoek worden er 12 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten voorschoolse educatie.

VE kwalificatie-eisen beroepskrachten

De aanwezige beroepskrachten hebben een geschikte beroepskwalificatie volgens de meest recente CAO kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

De aanwezige beroepskrachten zijn in het bezit van een bewijs dat zij een scholing, met goed gevolg, hebben afgerond voor kennis en vaardigheden van voorschoolse educatie.

Uit de certificaten blijkt dat de beroepskrachten taalniveau 3F hebben op de onderdelen 'mondelinge taalvaardigheid' en 'lezen'.

Opleidingsplan

De Flierefluiter heeft een opleidingsplan voor 2020. Hierin staat duidelijk en toetsbaar op welke manier de houder de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskrachten VE onderhoudt.

De houder voert het opleidingsplan uit in de praktijk. Iedere maand is er een teamvergadering. Ieder ontwikkelingsgebied wordt besproken tijdens een teamvergadering. De beroepskrachten vertellen dat zij scholing hebben gehad over het stimuleren van de taalontwikkeling bij peuters.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Er is gesproken met de manager)
- Interview (Er is gesproken met de aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (Gezien: kring, buiten spelen, vrij spel en activiteiten aan tafel)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Nieuwsbrieven (Nieuwsbrief januari-februari 2020)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (Van de aanwezige beroepskrachten)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (Van de aanwezige beroepskrachten)
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2019)
- Certificaten voorschoolse educatie (Van de aanwezige beroepskrachten)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (Coachplan 2020)
- Beleidsplan Voorschoolse Educatie (VVE), versie februari 2020
- Agenda bespreking 18 februari 2020

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De houder, de peuter IB-er, de werkzame beroepskrachten en de manager (die ook pedagogisch coach/beleidsmedewerker is) staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie.

Opleidingseisen

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De werkzame beroepskrachten en de pedagogisch coach/beleidsmedewerker hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten op De Flierefluiter.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarde voldoet:

Beroepskracht-kindratio

De toezichthouder heeft opgemerkt dat de houder voldoet aan de wettelijke eis van de beroepskracht-kindratio. Dit blijkt uit de aanwezigheidslijsten, het personeelsrooster en de observatie.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

Groep	Leeftijden	Aanwezige kinderen	Benodigde inzet	Aanwezige inzet
Maandagmiddag	2 tot 4 jaar	12	2	2

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde. De houder zorgt voor een stabiele opvang voor het kind.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarde voldoet:

Opvang in groepen

Op De Flierefluiter worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. De volgende groepen zijn aanwezig:

Groep	Leeftijden	Maximaal kindaanantal	Vaste dagdelen
De Flierefluiter	2 tot 4 jaar	16	Maandagochtend/donderdagmiddag Maandagmiddag/donderdagochtend Dinsdagochtend/vrijdagmiddag Dinsdagmiddag/vrijdagochtend Woensdagochtend

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Er is gesproken met de manager)
- Interview (Er is gesproken met de aanwezige beroepskrachten)
- Personenregister Kinderopvang (Gezien: de houder, aanwezige beroepskrachten, peuter IB-er, en manager, die ook pedagogisch coach/beleidsmedewerker is)
- Website (www.flierefluiter.info)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (Van de aanwezige beroepskrachten)
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2019)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.</p> <p>OF</p> <p>Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
 - b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
 - d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
 - e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.
- In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Stichting Christelijke Peuterspeelzaal De Flierefluiter
Website	: http://www.flierefluiter.info
Vestigingsnummer KvK	: 000021035172
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Christelijke Peuterspeelzaal De Flierefluiter
Adres houder	: Merwedestraat 25
Postcode en plaats	: 3371SN Hardinxveld-Giessendam
KvK nummer	: 24379078
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: M. de Jong

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Hardinxveld-Giessendam
Adres	: Postbus 175
Postcode en plaats	: 3370AD HARDINXVELD-GIESSENDAM

Planning

Datum inspectie	: 18-02-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 17-03-2020
Vaststelling inspectierapport	: 31-03-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 31-03-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 31-03-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 21-04-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

--